

spazio per la protocollazione

Alla COMMISSIONE COMUNALE DI
VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO
SPETTACOLO DI MARSCIANO

**RICHIESTA DI ESAME PROGETTO / SOPRALLUOGO
MANIFESTAZIONI TEMPORANEE**

Artt. 68 e 69, 80 T.U.L.P.S., R.D. 18 giugno 1931, n. 773

Il sottoscritto

Nato a il Cod.Fisc

Residente a Indirizzo

in qualità di legale rappresentante / Presidente pro tempore dell'associazione

con sede in Indirizzo

Codice fiscale P. Iva

Recapiti telefonici

Indirizzo email

CHIEDE

Ai fini del parere di agibilità, che la C.C.V.L.P.S. effettui:

l'esame del progetto per parere preventivo di fattibilità. (Specificare se si tratta di: nuova realizzazione, variazione allo stato attuale, adeguamento alle norme vigenti, integrazione a precedente progetto, attuazione di precedenti prescrizioni).

Il sopralluogo per verifica dell'agibilità

per la seguente manifestazione temporanea di pubblico spettacolo:

Manifestazione (nuova - con idoneità dichiarata dalla CCV da oltre 2 anni - con modifiche rispetto all'allestimento dichiarato idoneo dalla CCV in data non anteriore a 2 anni in seguito al sopralluogo di verifica) denominata:

.....

Sagra/festa popolare /altra manifestazione / impianti sportivi / locali di pubblico spettacolo (con lo stesso allestimento senza modifiche rispetto a quello dichiarato idoneo dalla CCV in data non anteriore a 2 anni) denominata:

.....

Specificare il tipo di manifestazione:

- | | | |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> trattenimento musicale | <input type="checkbox"/> trattenimento danzante e musicale | <input type="checkbox"/> concerto |
| <input type="checkbox"/> rappresentazione teatrale | <input type="checkbox"/> rappresentazione cinematografica | <input type="checkbox"/> arte varia |
| <input type="checkbox"/> manifestazione sportiva agonistica | <input type="checkbox"/> manifestazione sportiva con la presenza di animali | |
| <input type="checkbox"/> | | |

Prevista dal giorno al giorno

dalle ore alle ore nei:

locali area pubblica privata

ubicati/a al seguente indirizzo

impegnandosi ad assicurare l'avvenuto montaggio delle strutture temporanee almeno un giorno prima dell'inizio della manifestazione, per consentire lo svolgimento del sopralluogo da parte della Commissione.

DICHIARA

che il professionista abilitato incaricato è
recapito telefonico
e-mail
pec

che per la manifestazione e i luoghi in oggetto sono già stati rilasciati i seguenti atti della C.C.V.L.P.S.: prot. n. data
prot. n. data

ALLEGA

Elenco della documentazione allegata alla presente istanza

Firma

(luogo e data)

v18.06.19

.....

Le spese di funzionamento della Commissione Comunale, come stabilite dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 07.04.2016, sono le seguenti:

- € 150,00 nel caso in cui la riunione sia effettuata in orario di servizio,
- € 200,00 nel caso in cui la riunione della Commissione avvenga al di fuori degli orari di servizio

Le modalità di pagamento dell'importo sono le seguenti:

- Bonifico sul conto corrente di tesoreria Monte dei Paschi di Siena (IBAN IT 63 D 01030 38510 000001115783)
- Pagamento per cassa presso lo sportello del Tesoriere Monte dei Paschi di Siena S.p.A.
- PAGOUNBRIA (varie modalità di pagamenti) tramite accesso dal sito web del Comune al seguente indirizzo http://www.comune.marsciano.pg.it/pagina2196_pagoumbria.html.

In particolare, nella causale di versamento occorrerà indicare:

COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

La documentazione tecnica e progettuale deve essere redatta da professionisti iscritti agli Albi professionali nell'ambito delle rispettive competenze e alla consegna deve essere indicata con apposito elenco sottoscritto dal tecnico.

Per tutto quanto non espressamente citato o richiesto con il presente elenco si rimanda al Vademecum Operativo per Manifestazioni di Pubblico Spettacolo ad uso di organizzatori pubblici e privati emanato dalla Prefettura di Perugia il 18 luglio 2019.

1. Piano di emergenza integrato con misure di safety, piano sanitario e tabella calcolo rischio così come indicato nel punto 7) della Direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18 Luglio 2018

Attività di safety, che comprende le misure di sicurezza preventiva, attinenti a dispositivi e misure strutturali a salvaguardia dell'incolumità delle persone: dovranno essere accertate le seguenti imprescindibili condizioni di sicurezza, riassunte in sintesi, ove si profilino peculiari condizioni di criticità.

(per tutti gli altri casi, manifestazioni di pubblico spettacolo che si tengono in luoghi all'aperto assoggettate ai procedimenti di cui all'articolo 80 del regio decreto 18 giugno 1931 n. 773 e che presentino peculiari condizioni di criticità, le linee guida seguenti possono costituire un utile riferimento integrativo degli aspetti non già ricompresi nelle vigenti norme di sicurezza per esse applicabili)

- capienza delle aree di svolgimento dell'evento, per la valutazione del massimo affollamento sostenibile. Gli organizzatori dovranno essere invitati a regolare e monitorare gli accessi, anche con sistemi di rilevazione numerica progressiva ai varchi di ingresso;
 - percorsi separati di accesso e deflusso;
 - piani di emergenza e di evacuazione, con mezzi antincendio, indicazione delle vie di fuga e allontanamento ordinato;
 - suddivisione in settori dell'area, con corridoi centrali e perimetrali;
 - prevedere dispositivi a tutela della pubblica incolumità, con sbarramenti invalicabili atti a costituire impedimento fisico per il transito dei veicoli
 - disponibilità di addetti antincendio in possesso di adeguato attestato di idoneità tecnica
 - disponibilità di una squadra di operatori (steward) in grado di gestire i flussi anche in caso di evacuazione, per prestare assistenza al pubblico; spazi di soccorso riservati alla sosta e manovra dei mezzi di soccorso, indicare i percorsi che dovranno utilizzare i mezzi di soccorso;
 - spazi di servizio e supporto accessori;
 - assistenza sanitaria adeguata, con aree e punti di primo intervento;
 - impianto di diffusione sonora o visiva per preventivi e ripetuti avvisi e indicazione al pubblico sulle vie di fuga e i comportamenti in caso di criticità;
 - presenza del responsabile dell'evento che in collegamento con gli addetti al controllo sia in grado gestire qualsiasi situazione si venisse a creare;
 - eventuali divieti di somministrazione e vendita di alcolici, di bevande in bottiglia di vetro e lattine;
2. Copia del modulo di segnalazione manifestazione alla CO 118 Unica Regionale Umbria Soccorso (allegato A Delib. 1724/2016) corredata della ricevuta di trasmissione pec e Valutazione del rischio per manifestazioni programmate (allegato A1 Delib. 1724/2016);
 3. Copia del modello Comunicazioni e Richieste Pubblica Manifestazione della Questura
 4. Deroga ai limiti di rumorosità per attività temporanea con l'impiego di impianti rumorosi

LUOGHI ALL'APERTO OVVERO LUOGHI UBICATI IN DELIMITATI SPAZI ALL'APERTO

Documentazione da produrre:

1. **Istanza** in bollo per il tramite del comune di competenza territoriale, corredata di **tutta la documentazione richiesta, entro i termini** indicati al Capo IV del presente documento. Nella istanza deve essere espressamente indicata:
 - la tipologia della manifestazione (*concerto, rappresentazione cinematografica, rappresentazione teatrale ecc.*);

- la presenza di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico per assistere allo spettacolo o manifestazione (*sedie, poltrone, tribune, ecc.*), l'uso di palchi o pedane per artisti, e la presenza di attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, installate in aree accessibili al pubblico.
- 2. Elaborato grafico redatto in scala e secondo le simbologie stabilite dal D.M. 30.11.1983; tale elaborato dovrà contenere l'esatta indicazione delle strutture fisse e temporanee destinate alla manifestazione.
- 3. Relazione tecnica a firma di professionista abilitato, redatta con riferimento alle disposizioni di cui al D.M. 7 agosto 2012, esplicitativa del tipo di attività che si intende svolgere, che dimostri la rispondenza alle norme ed ai criteri di prevenzione incendi previsti dalla normativa vigente.
- 4. Relazione tecnica sulla protezione dalle scariche atmosferiche, a firma di professionista abilitato, nella quale va riportata in dettaglio la valutazione dei rischi (*Norme CEI EN 62305-CEI 81-10*).
- 5. Verifica strutturale e/o collaudo e dichiarazione di corretto montaggio riferito a schemi di montaggio delle strutture temporanee allestite.
- 6. Documentazione di valutazione e verifica della solidità e sicurezza dei carichi sospesi (*Circolare Ministero dell'Interno - Dip. VV.F - 1 aprile 2011, n. 1689*).
- 7. Verifica dei carichi delle strutture provvisorie in fondamenta. (*detto documento dovrà essere prodotto solo se richiesto dalla Commissione*).
- 8. Una **valutazione previsionale di impatto acustico** ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 447 del 26 ottobre 1995 "Legge quadro sull'inquinamento acustico". La relazione di valutazione dovrà essere redatta secondo quanto richiesto dalla DGR includendo quanto eventualmente richiesto dalla Deliberazione della Giunta Regionale e dal Regolamento Comunale. La relazione dovrà essere firmata da tecnico competente in acustica (*DPCM 31/03/1998*).

Successivamente all'esame preliminare del progetto la Commissione provinciale provvederà a comunicare l'elenco della eventuale, ulteriore documentazione tecnica necessaria e delle certificazioni da produrre al momento del sopralluogo la cui data sarà tempestivamente comunicata.

Qualora non ricorrano dette condizioni (*nell'ipotesi di area all'aperto non recintata e assenza di strutture per lo stazionamento del pubblico e laddove è consentito l'accesso di diritto e di fatto ad ogni persona*) **sussiste solo l'obbligo di produrre alle autorità competenti al rilascio della licenza di esercizio** la necessaria documentazione.

LOCALI O IMPIANTI MULTIUSO

La manifestazione di pubblico spettacolo deve aver luogo in locale o impianto con capienza **superiore a 200 persone** e già munito di parere di idoneità rilasciato dalla Commissione Provinciale di Vigilanza.

Documentazione da produrre:

1. **Istanza** in bollo per il tramite del comune di competenza territoriale, **corredata di tutta la documentazione richiesta, entro i termini** indicati al CAPO IV del presente documento. Nella istanza deve essere espressamente indicata:
 - la tipologia della manifestazione (*concerto, rappresentazione cinematografica, rappresentazione teatrale, ecc.*);
 - la presenza di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico per assistere allo spettacolo o manifestazione (*sedie, poltrone, tribune, ecc.*), uso di palchi o pedane per artisti, e di attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, installate **in aree accessibili** al pubblico.
2. Elaborato grafico in scala opportuna redatto con la simbologia di cui al D.M. 30.11.1983; tale elaborato dovrà contenere l'esatta indicazione delle strutture fisse e temporanee destinate alla manifestazione.
3. Relazione tecnica a firma di professionista abilitato, redatta con riferimento alle disposizioni di cui al D.M. 7.8.2012, esplicitativa del tipo di attività che si intende svolgere, che dimostri la rispondenza alle norme ed ai criteri di prevenzione incendi previsti dalla normativa vigente.
4. Relazione tecnica sulla protezione dalle scariche atmosferiche, a firma di professionista abilitato, nella quale va riportata in dettaglio la valutazione dei rischi (*Norme CEI EN 62305-CEI 81-10*).

5. Verifica strutturale e/o collaudo e dichiarazione di corretto montaggio riferito a schemi di montaggio delle strutture temporanee eventualmente allestite.
6. Documentazione di valutazione e verifica della solidità e sicurezza dei carichi sospesi (*Circolare Ministero dell'Interno - Dip. VV.F - 1 aprile 2011, n. 1689*).
7. Verifica dei carichi delle strutture provvisorie in fondamenta. (*detto documento dovrà essere prodotto solo se richiesto dalla Commissione*).
8. La data di rilascio del parere di idoneità della struttura da parte della Commissione provinciale (*).

Successivamente all'esame preliminare del progetto la Commissione Provinciale provvederà a comunicare l'elenco della documentazione tecnica necessaria e della certificazione da produrre al momento del sopralluogo la cui data sarà tempestivamente comunicata.

Qualora la manifestazione si svolga in un locale di capienza **inferiore a 200 spettatori** il parere sul progetto, le verifiche e gli accertamenti sono sostituiti ferme restando le disposizioni sanitarie vigenti, da una relazione tecnica di un professionista iscritto nell'albo che attesta la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministro dell'Interno.

(*) Qualora il locale non sia munito del parere di idoneità rilasciato dalla Commissione Provinciale di Vigilanza dovrà essere prodotta anche la documentazione indicata al Capo I - Paragrafo "DOCUMENTAZIONE STRUTTURALE".

In argomento, come è noto, non vi sono previsioni normative dalle quali possa ricavarsi con certezza e con carattere di generalità la "misura" dell'evento o la quantità delle attrazioni al di sopra dei quali l'allestimento è soggetto al regime cui si è fatto cenno, sicché alla loro determinazione non potrà che pervenirsi volta per volta, sulla base di una valutazione dei rischi potenziali per la pubblica incolumità da condurre in relazione alle specifiche caratteristiche del caso concreto, secondo criteri di comune buon senso ed esperienza.

Va precisato che, nei casi di cui si tratta, oggetto della verifica della Commissione di vigilanza è, innanzitutto, il controllo della sicurezza generale del luogo sul quale è previsto l'allestimento, delle sue vie di esodo, degli spazi accessibili al pubblico e di quelli preclusi all'accesso, delle idoneità del terreno, degli eventuali servizi comuni nonché delle interazioni tra le attrazioni, del loro posizionamento, etc...

Non attiene, invece, ai compiti della Commissione di vigilanza un controllo puntuale della sicurezza specifica delle singole attrazioni dello spettacolo viaggiante.

Una preliminare verifica della sicurezza di ciascuna di esse, quanto a completezza e correttezza della documentazione prevista, compete all'Autorità comunale in sede di rilascio della concessione di occupazione del suolo pubblico, che presuppone la "regolarità" di ogni attrazione autorizzata (*licenza ex art. 69 TULPS, attestazione di avvenuta registrazione e rilascio del codice identificativo o istanza di registrazione per le "attività esistenti", documentazione relativa al collaudo periodico, libretto dell'attrazione aggiornato, assicurazione, etc..*) (*vedi circolare MI 557/PAS/U/005089/13500. A(8) del 14.3.2013*).

MANIFESTAZIONI CHE SI RIPETONO PERIODICAMENTE SENZA MODIFICHE, PER LE QUALI LA COMMISSIONE HA ESPRESSO PARERE DI IDONEITA' IN DATA NON ANTERIORE A DUE ANNI

Documentazione da allegare alla richiesta di parere della Commissione

1. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio dell'organizzatore, che attesti l'uso della stessa area, degli stessi locali e strutture temporanee, le medesime modalità di impiego e l'avvenuta esecuzione degli interventi eventualmente prescritti dalla Commissione, corredata di corrispondente relazione, a firma di tecnico abilitato;
2. nomina, da parte dell'organizzatore della manifestazione, del gestore della sicurezza (Titolo XVIII^ D.M.I. 19/08/96 e s.m.i.) e relativa dichiarazione di accettazione (solo in caso di persona diversa dall'organizzatore);
3. elenco, redatto dall'organizzatore della manifestazione, ai sensi D.M. 10.3.1998, in cui sono individuati gli addetti alla lotta antincendio e alla gestione dell'emergenza (almeno due), e copia dei relativi attestati di idoneità tecnica rilasciati dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco;
4. dichiarazione del responsabile della manifestazione relativa alla disponibilità di parcheggi, che dovranno essere adeguatamente illuminati, liberi da vegetazione spontanea, da ostacoli sporgenti dal suolo e da ogni altro elemento che possa pregiudicare l'incolumità pubblica, nonché indicati nell'eventuale planimetria relativa agli allestimenti;
5. programma della manifestazione;
6. copia notifica di inizio attività (N.I.A.) presentata presso la A.S.L. - Marsciano, relativamente agli aspetti inerenti la preparazione/somministrazione di alimenti e bevande;
7. Piano di emergenza integrato con misure di safety, piano sanitario e tabella calcolo rischio così come indicato nel punto 7) della Direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110/(10) del 18 Luglio 2018

Attività di safety, che comprende le misure di sicurezza preventiva, attinenti a dispositivi e misure strutturali a salvaguardia dell'incolumità delle persone: dovranno essere accertate le seguenti imprescindibili condizioni di sicurezza, riassunte in sintesi, ove si profilino peculiari condizioni di criticità.

(per tutti gli altri casi, manifestazioni di pubblico spettacolo che si tengono in luoghi all'aperto assoggettate ai procedimenti di cui all'articolo 80 del regio decreto 18 giugno 1931 n. 773 e che presentino peculiari condizioni di criticità, le linee guida seguenti possono costituire un utile riferimento integrativo degli aspetti non già ricompresi nelle vigenti norme di sicurezza per esse applicabili)

- capienza delle aree di svolgimento dell'evento, per la valutazione del massimo affollamento sostenibile. Gli organizzatori dovranno essere invitati a regolare e monitorare gli accessi, anche con sistemi di rilevazione numerica progressiva ai varchi di ingresso;
- percorsi separati di accesso e deflusso;
- piani di emergenza e di evacuazione, con mezzi antincendio, indicazione delle vie di fuga e allontanamento ordinato;
- suddivisione in settori dell'area, con corridoi centrali e perimetrali;
- prevedere dispositivi a tutela della pubblica incolumità, con sbarramenti invalicabili atti a costituire impedimento fisico per il transito dei veicoli
- disponibilità di addetti antincendio in possesso di adeguato attestato di idoneità tecnica
- disponibilità di una squadra di operatori (steward) in grado di gestire i flussi anche in caso di evacuazione, per prestare assistenza al pubblico; spazi di soccorso riservati alla sosta e manovra dei mezzi di soccorso, indicare i percorsi che dovranno utilizzare i mezzi di soccorso;
- spazi di servizio e supporto accessori;
- assistenza sanitaria adeguata, con aree e punti di primo intervento;
- impianto di diffusione sonora o visiva per preventivi e ripetuti avvisi e indicazione al pubblico sulle vie di fuga e i comportamenti in caso di criticità;
- presenza del responsabile dell'evento che in collegamento con gli addetti al controllo sia in grado gestire qualsiasi situazione si venisse a creare;

- eventuali divieti di somministrazione e vendita di alcolici, di bevande in bottiglia di vetro e lattine;

8. Copia del modulo di segnalazione manifestazione alla CO 118 Unica Regionale Umbria Soccorso (allegato A Delib. 1724/2016) corredata della ricevuta di trasmissione pec e Valutazione del rischio per manifestazioni programmate (allegato A1 Delib. 1724/2016);
9. Copia del modello Comunicazioni e Richieste Pubblica Manifestazione della Questura
10. Deroga ai limiti di rumorosità per attività temporanea con l'impiego di impianti rumorosi

Prima dell'inizio della manifestazione devono essere consegnati alla Segreteria della Commissione, entro l'orario d'ufficio, i documenti di seguito indicati, oltre gli eventuali indicati dalla Commissione nel verbale di esame progetto:

1. dichiarazione di corretta installazione e montaggio delle strutture temporanee, nonché di corretto uso, che faccia esplicito riferimento al progetto esecutivo delle stesse, a firma di tecnico abilitato;
2. dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico e di terra fisso e/o temporaneo a servizio delle strutture utilizzate per la manifestazione, ai sensi dell'art. 7 del D.M. 37/2008
3. relazione di collaudo dell'impianto utilizzato, a firma di un professionista abilitato, indicante, tra l'altro, il valore della resistenza di terra, i tempi di intervento delle protezioni differenziali e la corretta funzionalità dell'impianto di illuminazione di emergenza;
4. dichiarazione di conformità dell'impianto del gas temporaneo (qualora presente) a servizio delle strutture utilizzate per la manifestazione, ai sensi dell'art. 7 del D.M. 37/2008.

AUTOCERTIFICAZIONE DI TECNICO ABILITATO PER L'AGIBILITA' DI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO *

Art. 141, commi 2 e 3, TULPS 18 giugno 1931, n. 773 come modificato con DPR 28 maggio 2001, 311

* Per locali di pubblico spettacolo con capienza pari o inferiore a 200 persone o nel caso di agibilità già concessa dalla Commissione nei due anni precedenti per identica situazione l'agibilità è autocertificata da un Ingegnere o Geometra iscritti all'Albo con una relazione tecnica secondo il seguente fac-simile di base. In tali casi la Commissione si limita ad un parere sulla relazione e la documentazione tecnica allegata. La relazione dovrà essere allegata alla domanda di licenza di P.S. per pubblici trattenimenti.

Il sottoscritto [redacted] nato a [redacted] il [redacted]
con studio in [redacted] n. [redacted] loc. [redacted]
iscritto all'Albo degli [redacted] di [redacted]
fini della agibilità dei locali di pubblico spettacolo ubicati in [redacted]
per l'esercizio della attività di pubblico trattenimento denominata [redacted]
di tipo permanente/temporanea nel periodo dal [redacted] al [redacted]
organizzata da [redacted]

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole della responsabilità penali in cui può incorrere in caso di false dichiarazioni;

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 141, commi 2, R.D. n. 773/1931 come modificato con DPR n. 311/2001,

- che sussistono tutti i requisiti tecnici e di sicurezza delle strutture destinate agli spettacoli e al pubblico;
- che le stesse sono state collaudate e sono dotate di certificato di idoneità statica;
- che sono state adottate tutte le misure e gli avvisi per la sicurezza antinfortunistica, antincendio e la incolumità pubblica;
- che è stato acquisito il certificato di esecuzione a norma degli impianti e delle attrezzature elettriche.

ATTESTA pertanto che il locale è rispondente alle regole tecniche di sicurezza per l'attività

di [redacted] con una capienza di [redacted]

Il tutto come dettagliatamente riportato nella relazione e nella documentazione tecnica allegate.

[redacted]
(luogo e data)

Firma

.....

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 141, comma 3, R.D. n. 773/1931 come modificato con DPR n. 311/2001

che la manifestazione temporanea ha **già avuto luogo**, negli stessi locali o impianti e con le stesse strutture e capienze, nei due anni precedenti e che le stesse strutture e impianti non hanno subito modifiche rispetto alle verifiche della precedente:

- Commissione Comunale di Vigilanza sui locali Pubblico Spettacolo;
- Commissione Provinciale di Vigilanza sui locali Pubblico Spettacolo di Perugia.

[redacted]
(luogo e data)

Firma

.....

COMUNICAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA

Il sottoscritto			
nato a		il	
e residente in		Via	
Codice Fiscale		Telefono	
nella sua qualità di legale rappresentante / presidente pro tempore dell'associazione			
con sede in		Via	
Codice Fiscale		Partita Iva	
Telefono		Fax	
Indirizzo email			

DICHIARA

che il Responsabile della sicurezza, ai sensi del D.M. 19.8.1996 titolo XVIII, per la Manifestazione

--

in programma dal al

è il signor

nato a il Cod. Fiscale

ALLEGATI:

- copia documento di identità Responsabile della Sicurezza.

Firma del Responsabile della Sicurezza

Firma del Presidente/Organizzatore/Legale Rappresentante della Manifestazione

.....

.....

COMUNICAZIONE DELL'ADDETTO ANTINCENDIO

Il sottoscritto			
nato a		il	
e residente in		Via	
Codice Fiscale		Telefono	

Consapevole delle responsabilità penali dell'art. 26 della legge 04.01.68 n. 15 in caso di dichiarazione mendace, nonché delle conseguenze stabilite dall'art. 1 comma 3 del D.P.R. 20.10.98 n. 403 (decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera)

D I C H I A R A

→ che sarà presente durante la Manifestazione
 che si svolgerà a
 nei giorni dal al
 → di aver conseguito l'attestato di idoneità tecnica n. del
 Rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di

ALLEGATI:

- fotocopia documento di identità;
- fotocopia dell'attestato di idoneità tecnica.

Firma

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI OTTEMPERANZA CIRCA LE PRESCRIZIONI CONTENUTE NEL VERBALE DELLA C.C.V.L.P.S.

Alla COMMISSIONE COMUNALE DI
VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO
SPETTACOLO DI MARSCIANO

Il sottoscritto/a
nato/a a il e residente in
Via n., in qualità di
organizzatore della manifestazione denominata
che si svolgerà in Perugia – loc. Via
n.dalal, con inizio alle ore

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, nonché per l'uso di atti falsi (art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000):

- di consegnare alla segreteria della CCV la documentazione tecnica integrativa richiesta con verbale di idoneità del, e che tale documentazione è completa, veritiera e rispondente a quella richiesta con il verbale sopra citato;
- che sono state effettuati tutti gli interventi richiesti ed indicati nel suddetto verbale e che saranno rispettate tutte le prescrizioni di esercizio impartite dalla CCV, al fine di assicurare la sicurezza e l'incolumità del pubblico durante lo svolgimento della manifestazione;

Marsciano, lì

Firma organizzatore.....